



Joseph G. Majka, J.D.
Superintendent of Schools

Matawan-Aberdeen Regional School District
Office of the School Business Administrator/Board Secretary

1 Crest Way, Aberdeen, New Jersey 07747
732-705-4016 ∞732-705-4091

Lindsey Case
School Business Administrator/
Board Secretary

INFORMACIÓN SOBRE COMIDAS GRATUITAS Y REDUCIDAS

**POR FAVOR LEA TODA LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA A
CONTINUACIÓN ANTES DE COMPLETAR LA SOLICITUD DE COMIDAS
2021-2022**

Las solicitudes se pueden completar y presentar electrónicamente. La información sobre las comidas gratuitas y reducidas se puede encontrar en el Portal para Padres.

CADA AÑO SE DEBE PRESENTAR UNA NUEVA SOLICITUD.

- Si tiene más de un hijo/a en el distrito, primero debe vincular a sus estudiantes en el Portal para Padres. Vea las instrucciones para vincular a más de un niño/a a continuación.
- Por favor complete solo **UNA (1)** solicitud por hogar para **todos** los estudiantes que asisten al Distrito Escolar Regional de Matawan-Aberdeen
- Para completar la solicitud, inicie sesión en el portal principal viendo a su **hijo/a menor.**
 - o Haga clic en "Solicitud de comida" en el lado izquierdo
 - o Lea todos los documentos de solicitud
 - o Complete la solicitud, asegúrese de responder a todas las preguntas, y cheque todas las casillas
 - o Cuando termine de llenar la solicitud, guarde & envíela al distrito
- El distrito determinará la elegibilidad y notificará a los padres/tutores por carta y se puede ver en el portal principal en Correspondencia.
- Las solicitudes en papel también están disponibles en todas las escuelas, o en el sitio web del distrito, www.marsd.org, seleccione Oficina de Negocios en la etiqueta Departamentos, luego seleccione Información de Comidas Gratis y Reducidas.
- Si no se introduce toda la información, es posible que su solicitud se retrase

Cómo vincular a los estudiantes en el Portal para padres

- o Inicie sesión en el Portal para padres usando el inicio de sesión de su hijo/a menor
- o Se le pedirá que restablezca su contraseña, si aún no lo ha hecho
- o En la pantalla de inicio del portal para padres, haga clic en las 3 barras ubicadas en la parte superior derecha de la pantalla
- o Vaya a la opción Link/cambie estudiante
- o Crear una nueva contraseña para cada alumno al que se vincule
- o Una vez que vincule a todos sus hijos/as, solo necesita iniciar sesión en su hijo/a menor para ver su hogar