



.....

LEA Plan for Safe Return to In-Person Instruction and Continuity of Service Pursuant to the Federal American Rescue Plan Act, Section 2001(i)

Introduction and Background

As announced in the New Jersey Department of Education (NJDOE)'s [April 28, 2021 broadcast](#), in March 2021 President Biden signed the Federal [American Rescue Plan \(ARP\) Act](#), Public Law 117-2, into law. The ARP Act provides an additional \$122 billion in Elementary and Secondary School Emergency Relief (ARP ESSER) to States and school districts to help safely reopen, sustain the safe operation of schools, and address the impacts of the COVID-19 pandemic on the nation's students. As with the previous ESSER funds available under the Coronavirus Aid, Relief and Economic Security (CARES) Act, and the Coronavirus Response and Relief Supplemental Appropriations Act (CRRSA), the purpose of the additional funding is to support local educational agencies (LEAs) in preparing for and responding to the impacts of COVID-19 on educators, students, and families. Additional information on ARP ESSER may be found in the NJDOE's [funding comparison fact sheet](#).

Section 2001(i)(1) of the ARP Act requires each LEA that receives ARP ESSER funds to develop and make publicly available on the LEA's website, no later than 30 days after receiving ARP ESSER funds, a plan for the safe return to in-person instruction and continuity of services for all schools (Safe Return Plan) A Safe Return Plan is required of all fund recipients, including those that have already returned to in-person instruction. Section 2001(i)(2) of the ARP Act further requires that the LEA seek public comment on the Safe Return Plan and take those comments into account in finalization of the Safe Return Plan. Under the interim final requirements published in [Volume 86, No. 76 of the Federal Register](#) by the U.S. Department of Education (USDE), an LEA must periodically, but no less frequently than every six months through September 30, 2023, review and, as appropriate, revise its Safe Return Plan.

Pursuant to those requirements, **LEAs must submit to the NJDOE and post on their website their Safe Return Plans by June 24, 2021.** The NJDOE intends to make LEA ARP ESSER Fund applications available in EWEG on May 24, 2021 and LEAs will submit their Safe Return Plans to the NJDOE via EWEG. To assist LEAs with the development of their Safe Return Plans, the NJDOE is providing the following template.

This template incorporates the federally-required components of the Safe Return Plan. The questions in the template below will be included in the LEA ARP ESSER Fund application in EWEG. LEAs will submit responses to the questions within the LEA ARP ESSER Fund application in EWEG by June 24, 2021. The NJDOE hopes that this template will allow LEAs to effectively plan for that submission and to easily post the information to their websites as required by the ARP Act.

Note that on May 17, 2021, Governor Murphy [announced](#) that upon the conclusion of the 2020-2021 school year, portions of Executive Order 175 allowing remote learning will be rescinded, meaning that schools will be required to provide full-day, in-person instruction, as they were prior to the

COVID-19 Public Health Emergency. The NJDOE and New Jersey Department of Health will share additional information regarding State requirements or guidance for health and safety protocols for the 2023-2024 school year as it becomes available.

LEA Plan for Safe Return to In-Person Instruction and Continuity of Services

LEA Name: Matawan Aberdeen Regional School District

Date (06/30/2023)

Date Revised (06/30/2023)

1. Maintaining Health and Safety

For each mitigation strategy listed below (A–H), please describe how the LEA will maintain the health and safety of students, educators, and other staff and the extent to which it has adopted policies, and a description of any such policies, on each of the following safety recommendations established by the CDC. (1000 character limit per section)

A. Universal and correct wearing of masks

The Matawan Aberdeen Regional School District will continue to follow the applicable Federal, state and local governmental, educational and health department guidance with regard to the wearing of masks. Currently there is no executive order in effect which makes the wearing of masks in schools mandatory. Should mandatory face coverings, district wide or for a particular group, be required, the school community will be notified as soon as practicable. Exceptions to the mandatory requirement as allowed in applicable guidance, will be permitted. These exceptions, if any, will be communicated to the school community. When the wearing of masks indoor school premises is not mandatory, no student or staff member shall be prevented from wearing a mask should they choose to do so. The Board prohibits the bullying of students or staff members. Any individual found to have bullied another for wearing a mask will be disciplined in accordance with the Code of Conduct.

B. Physical distancing (e.g., including use of cohorts/podding)

The Matawan Aberdeen Regional School District will continue to follow the applicable Federal, state and local governmental and health department guidance with regard to physical distancing. At this time there is no requirement to utilize cohorts or other strategies to maintain physical distance between individuals. The district will consider applicable Federal, state and local governmental, educational and health department guidance should physical distancing be required in the future in the buildings of the district, at district sponsored extracurricular activities or on school buses and vans and in before and after school programs.

C. Handwashing and respiratory etiquette

The Matawan Aberdeen Regional School District will prepare and maintain hand sanitizing stations with alcohol-based hand sanitizers (at least 60% alcohol) or other approved sanitizers, when and where appropriate:

- Children ages five and younger will be supervised when using hand sanitizer
- Schools will continue to use diagrams to depict hand washing practices and students will be reminded of those practices
- The district will teach and reinforce covering coughs and sneezes to help keep individuals from getting and spreading infectious diseases
- The implementation of the curriculum for physical education and fine, visual and performing arts classes will continue to be revised to comply with applicable health department guidance, if necessary
- Extra and co-curricular activities will be in person and all applicable health department guidance will be considered
- Athletics will continue to be offered in compliance with the NJIAA rules and in consideration of any governmental or health guidance

Handwashing

The Centers for Disease Control and Prevention (CDC) outlines the following guidance, "[When and How to Wash Hand.](#)" The Matawan Aberdeen Regional School District will promote handwashing/use of hand sanitizer as a behavior that will help reduce the spread of illnesses, including COVID-19, with an emphasis on the following:

- Before, during, and after food
- Before and after eating food
- Before and after treating a cut or wound
- After using the toilet
- After blowing your nose, coughing, or sneezing
- After touching garbage
- When hands are visibility soiled

Opportunities for handwashing/hand sanitizing will be embedded into the school day.

The CDC outlines the following five steps to wash hands the right way:

1. Wet your hands with clean, running water (warm or cold), turn off the tap, and apply soap
2. Lather your hands by rubbing them together with the soap. Lather the backs of your hands, between your fingers, and under your nails
3. Scrub your hands for at least 20 seconds. Need a timer? Hum the "Happy Birthday" song from beginning to end twice
4. Rinse your hands well under clean, running water
5. Dry your hands using a clean towel or air dry them

Additionally, the CDC provides guidance on how to use hand sanitizer as follows:

6. Apply the gel product to the palm of one hand (read the label to learn the correct amount)
7. Rub your hands together
8. Rub the gel over all the surfaces of your hands and fingers until your hands are dry. This should take around 20 seconds

Respiratory Etiquette

Students will be encouraged to cover coughs and sneezes with a tissue if not wearing a mask. Used tissues should be thrown in the trash and hand hygiene as outlined above should be performed immediately.

D. Cleaning and maintaining healthy facilities, including improving ventilation

The district will continue to follow the applicable Federal, state and local governmental and health department guidance with regard to maintaining healthy facilities, including guidance regarding ventilation.

- The district is prepared with supplies for the 2023-2024 school year including supplies necessary to sanitize appropriately
- The district will continue to clean and maintain schools and district buildings to provide a safe learning environment for staff and students
- All HVAC units have received new air filters which are changed quarterly. Complete overhaul of automation of hvac controls on all hot water systems. Ongoing HVAC projects include installation of HVAC systems in all areas previously vacant of fresh air intake ventilation systems and a complete overhaul of automation of hvac controls on all hot water systems. Ongoing filter and unit management and maintenance.

Daily Bathroom Cleaning Procedure

- Check Bathrooms routinely throughout the day
- Sign checklist after each inspection
- Each Checklist must include signature, date, and time inspected
- Inspect sinks & toilets
- Ensure soap and paper towels are readily available
- Wipe down handles, faucets, and high contact surfaces
- Clean toilets and sink areas

Daily Classroom Procedure

- Alcohol wipes available in classrooms for surface wipe down for students & staff
- Hand sanitizer available in each classroom for student & staff use

Nightly Procedure Classrooms

- Garbage in classrooms disposed of properly
- Floor surfaces swept, cleaned, and mopped accordingly
- Surfaces inspected for cleanliness
- All surfaces sprayed with electrostatic sprayer Nightly

Nightly Bathroom Procedure

- Check and inspect bathrooms
- Sign checklist after cleaning is completed
- Each checklist must include signature, date, and time inspected
- Wipe down all surfaces, Doorknobs, Door handles, Toilet Handles, Faucets, Sink tops, Toilet surfaces, Divider walls, Bathroom walls, and all high contact surfaces
- Make sure to mop floors
- All surfaces sprayed with the electrostatic sprayer when complete

Common Areas (Hallways, Stairwells, Vestibules, Gyms, Locker rooms, Auditorium)

- Wipe down all touch surfaces
- Railings
- Doorknobs
- Push Bars
- Sanitizing stations
- Lockers
- Thermometers
- When complete, spray the area with the electrostatic sprayer
-

E. Contact tracing in combination with isolation and quarantine, in collaboration with the State, local, territorial, or Tribal Health Departments

- In collaboration, the district will follow any applicable Federal, state and local governmental and health department guidance with regard to contact tracing in combination with isolation and quarantine

- Principals will routinely remind their student families to keep children who are feeling ill at home. Additionally, absence reporting procedures are reviewed by the building principal typically at the beginning of the school year
- Students and staff who are ill and seen by the school nurse may be sent home per the guidelines for illness located on the district website. Certain communicable illnesses may require a note from a health care provider for the student or staff member to return to the school building following an illness. Typically, exposure to an illness will not prevent a person who has no symptoms from entering a district school or office building

F. Diagnostic and screening testing

The Matawan Aberdeen Regional School District will:

- Continue to follow the applicable Federal, state and local governmental and health department guidance with regard to diagnostic and screening testing
- Make symptomatic staff and the families of symptomatic students aware of any recommendations for individuals with symptoms of COVID-19 or any other communicable disease
- Continue to provide information about diagnostic testing sites to symptomatic staff and the families of symptomatic students
- Continue to advertise and coordinate facility usage for screening testing opportunities

Should screening testing, district wide or for a particular group, be required, the school community will be notified as soon as practicable. Testing results will be reported to public health authorities by the entity conducting the testing if required.

G. Efforts to provide vaccinations to educators, other staff, and students, if eligible

The district will promote equitable access to vaccination and inform the school community of the importance of staying up to date on routine vaccinations to prevent illness from many different infections by: providing information about vaccination opportunities from trusted partners; ensuring that communication meets the needs of people with limited English proficiency who require language services and individuals with disabilities who require accessible formats and continuing to make district facilities available to the Matawan and Aberdeen communities and other entities to host vaccination clinics.

H. Appropriate accommodations for children with disabilities with respect to the health and safety policies

The district will continue to follow the applicable Federal, state and local governmental and health department guidance with regard to appropriate accommodations for children with disabilities with respect to health and safety policies. This includes prepared documents to support staff working with students with disabilities in the following areas:

- Guidance for addressing student behavior
- Guidance for assisting students with toileting

2. Ensuring Continuity of Services

- A. Describe how the LEA will ensure continuity of services, including but not limited to services to address students' academic needs and students' and staff's social, emotional, mental health, and other needs, which may include student health and food services. (1000 character limit)

The District will provide full day, in-person instruction to all students for the 2023-2024 school year. All schools will return to the board approved times and schedules and services will be provided with the integration of the health and safety protocols outlined in Section 1: Maintaining Health and Safety. The District is committed to implementing multiple strategies for ensuring continuity of services.

Summer Opportunities for Accelerated Learning

A summer program for in-person opportunities is being offered to students in grades PK-5 to include ESY, with a specific lens and focus on addressing student learning loss and social emotional learning. Academic program offerings were designed to provide additional support across the content areas. They vary by grade level and interest and provide student support to specifically identified students based on performance data. For grades 6-12 online learning Detailed information can be accessed by clicking on the brochure link here:

Social Emotional Learning and School Climate and Culture

Social Emotional Learning curriculum, activities and/or lessons will continue to be integrated into the 2023-2024 instructional plan, K-12. The School Counseling Department, in partnerships with various providers, continues to develop and implement social emotional support by way of professional development, support groups, integration of SEL components into lesson planning, and providing a plethora of resources to students, staff and families around social emotional learning and trauma.

District Goals:

- A district goal has been identified and Board approved around SEL in order to ensure:
 - a. SEL activities are incorporated daily into all lessons
 - b. Resources are shared with faculty
 - c. Support is provided to instructional staff in this regard

Director of School Counseling will:

- Continue to provide resources to school faculty and leadership in order to accomplish the SEL district goal.

Supervisors/School Leaders will:

- Monitor teacher lesson plans to ensure SEL is integrated into instructional plan
- Provide feedback to teachers for supporting students

Provide professional development and resources to teachers to support SEL integration Students will continue to:

- Develop self-awareness and self-management skills to achieve school and life success
- Use social-awareness and interpersonal skills to establish and maintain positive relationships
- Demonstrate decision-making skills and responsible behaviors in personal, school and community contexts

Teachers will:

- Include SEL instructional strategies on their lesson plans
- Use resources provided to integrate SEL strategies specific to content and grade level into their instructional plan

Wraparound Services

AM breakfast programs, after school tutorials, and in collaboration with community partners, before and aftercare programs will continue to be provided to eligible students.

Behavioral Supports

The District employs two Board Certified Behavior Analysts (BCBAs). These staff members split time between the schools in the district and provide support to the Autism classes in the district, as well behavioral consultation support to students in accordance with Individualized Education Programs (IEPs). The district BCBAs will consult with classroom teachers to provide positive behavior support to students experiencing behavioral difficulties.

Through the work of the I&RS Committee, students will receive additional support and tiered intervention by the classroom teacher, intervention specialists, the school counseling department and a collaborative approach to intervention with parents / guardians.

Assessing Student Learning

The Office of Curriculum & Instruction, worked extensively with teachers in each content area and across all grade levels to (1) analyze the impact of curriculum compacting to identify content areas of focus, mastery, requiring explicit teaching (reteaching) and/or additional review; and (2) student performance on district wide assessments, benchmark assessments, student grades, classroom performance, anecdotal notes and conferencing, and other formative data to measure student progress toward meeting state standards and identify priority areas of focus as well as student strengths specific to the content area standards.

Multi-Tiered Systems of Support

Multi-Tiered Systems of Support are currently being utilized as a systematic approach to prevention, intervention, and enrichment in grades PreK- through twelve for academics and behavior. Students, grades K-8, receive academic support via a tiered intervention model by dedicated teachers via pull-out or push-in models. Interventions and support services utilize state standards and researched based practices to the i-Ready Lessons as well as the ELA and Math Curriculum.

Assessment & Intervention

Students requiring greater levels of support and tiered intervention have been identified by multiple assessment measures and scheduled for academic support. Assessment measures include, but are not limited to:

- i-Ready Diagnostic Status in Reading & Math, i-Ready Diagnostic Results in Reading & Math, Tools for Scaffolding Instruction, Instructional Groupings, Diagnostic Growth, Personalized Instruction By Summary, Lesson, and Interactive Practice, Prerequisite Skills, Instructional Schedules, Running Records, Fountaus and Pinnell, RazKids Benchmarks, End of Unit Assessments, District Benchmark Assessments.

District Assessments

The district will continue to implement a rigorous approach to assessing student learning in the Fall by way of district benchmark assessments. Assessment data will be used to address learning gaps, small group instruction, tiered intervention and support programs.

Food Services

With the absence of social distancing in the cafeteria, the following items will be implemented:

- Handwashing will be required of students and staff upon entry to the cafeteria
- Hand sanitizer is provided upon entering the cafeteria

Kitchen protocol:

- Proper handwashing and hand sanitizing by all kitchen staff throughout the day
- Proper sanitizing of all surfaces each morning before starting prep
- Gloves are worn and changed throughout the day by all kitchen staff
- Food storage at proper temperatures

3. Public Comment

A. Describe how the LEA sought public comment on its plan, and how it took those public comments into account in the development of its plan. Note, the ARP requires that LEAs seek public comment for each 60-day revision to the plan. (1000 character limit)

- Meetings / Focus Sessions were held with the following stakeholders for the development of the initial plan development with:
 - Buildings and Grounds
 - Personnel
 - Transportation
 - Special Services
 - Curriculum & Instruction
 - Technology
 - School Leadership
 - Teachers and Staff
 - Union Association Leadership
 - Monmouth County Department of Health
- Public Comment and Board Comment were received and final revisions were made to the plan prior to this submission

American Recovery Plan ESSER III Grant (ARP ESSER) (1000 character limit)

Describe how the LEA ensured that the plan is in an understandable and uniform format; is to the extent practicable written in a language that parents can understand or, if not practicable to provide written translations to a parent with limited English proficiency, will be orally translated for such a parent; and upon request by a parent who is an individual with a disability as defined by the ADA, will be provided in an alternative format accessible to that parent.

- The District's Safe Return to In-Person Instruction and Continuity of Services Plan 2023-2024 was written in practicable language and translated into Spanish for parents with limited English Proficiency
- Safe Return to In-Person Instruction and Continuity of Services Plan 2023-2024 were posted on the district's website in English
- Alternative formats for an individual with a disability as defined by the ADA will be provided upon parent request



LEA Plan para el Regreso Seguro a la Instrucción en Persona y la Continuidad de Servicio Conforme a la Ley Federal del Plan de Rescate Estadounidense, Sección 2001(i)

Introducción y Antecedentes

Como se anunció en la [transmisión del 28 de abril de 2021](#) del Departamento de Educación de Nueva Jersey (NJDOE), en marzo de 2021 el presidente Biden firmó la [Ley del Plan Federal de Rescate Estadounidense \(ARP\)](#), Ley Pública 117-2, como ley. La Ley ARP proporciona \$ 122 mil millones adicionales en Alivio de Emergencia para Escuelas Primarias y Secundarias (ARP ESSER) a los estados y distritos escolares para ayudar a reabrir de manera segura, mantener el funcionamiento seguro de las escuelas y abordar los impactos de la pandemia de COVID-19 en los estudiantes de la nación. Al igual que con los fondos ESSER anteriores disponibles bajo la Ley de Ayuda, Alivio y Seguridad Económica para el Coronavirus (CARES), y la Ley de Apropiaciones Suplementarias de Respuesta y Alivio del Coronavirus (CRRSA), el propósito de la financiación adicional es apoyar a las agencias educativas locales (LEA) en prepararse y responder a los impactos de COVID-19 en educadores, estudiantes y familias. Se puede encontrar información adicional sobre ARP ESSER en la hoja de datos comparativos de financiamiento del Departamento de Educación de Nueva Jersey en el siguiente enlace [funding comparison fact sheet](#).

La sección 2001 (i) (1) de la Ley ARP requiere que cada LEA que reciba fondos ARP ESSER desarrolle y ponga a disposición del público en el sitio web de LEA, a más tardar 30 días después de recibir los fondos ARP ESSER, un plan para el regreso seguro a instrucción personal y continuidad de servicios para todas las escuelas (Plan de retorno seguro) Se requiere un Plan de retorno seguro de todos los beneficiarios de fondos, incluidos aquellos que ya han regresado a la instrucción en persona. La Sección 2001 (i) (2) de la Ley ARP requiere además que LEA busque comentarios públicos sobre el Plan de Retorno Seguro y tenga en cuenta esos comentarios al finalizar el Plan de Retorno Seguro. Según los requisitos finales provisionales publicados en el [Volumen 86, No. 76 del Registro Federal](#) por el Departamento de Educación de EE. UU. (USDE), LEA debe revisar periódicamente, pero con una frecuencia no menos de cada seis meses hasta el 30 de septiembre de 2023, y, como apropiado, revise su Plan de Retorno Seguro.

Conforme a esos requisitos, **LEAs deben enviar al Departamento de Educación de Nueva Jersey y publicar en su sitio web sus Planes de Retorno Seguro antes del 24 de junio de 2021.** El Departamento de Educación de Nueva Jersey tiene la intención de hacer que las solicitudes del Fondo LEA ARP ESSER estén disponibles en EWEG el 24 de mayo de 2021 y LEAs enviarán sus planes de Regreso Seguro al Departamento de Educación de Nueva Jersey a través

de EWEG. Para ayudar a LEAs con el desarrollo de sus planes de retorno seguro, el Departamento de Educación de Nueva Jersey proporciona la siguiente plantilla.

Esta plantilla incorpora los componentes requeridos por el gobierno federal del Plan de Retorno Seguro. Las preguntas de la plantilla a continuación se incluirán en la solicitud del Fondo LEA ARP ESSER en EWEG. LEAs enviará respuestas a las preguntas dentro de la solicitud del Fondo LEA ARP ESSER en EWEG antes del 24 de junio de 2021. El Departamento de Educación de Nueva Jersey espera que esta plantilla permita a las LEA planificar eficazmente esa presentación y publicar fácilmente la información en sus sitios web según lo requiera la Ley ARP.

Tenga en cuenta que el 17 de mayo de 2021, el gobernador Murphy [anunció](#) announced que una vez finalizado el año escolar 2020-2021, se rescindirán partes de la Orden ejecutiva 175 que permite el aprendizaje remoto, lo que significa que las escuelas deberán brindar servicios presenciales e instrucción de día completo, como lo eran antes de la Emergencia de Salud Pública COVID-19. El Departamento de Educación de Nueva Jersey y el Departamento de Salud de Nueva Jersey compartirán información adicional con respecto a los requisitos estatales u orientación para los protocolos de salud y seguridad para el año escolar 2021-2022 a medida que esté disponible.

Plan LEA para el Regreso Seguro a la Instrucción en Persona y la Continuidad de Servicios

LEA Nombre: Matawan Aberdeen Regional School District

Fecha (30/06/2023)

Fecha de Revisión (30/06/2023)

1. Mantenimiento de la salud y la seguridad

Para cada estrategia de mitigación enumerada a continuación (A–H), describa cómo LEA mantendrá la salud y la seguridad de los estudiantes, educadores y otro personal y la medida en que ha adoptado políticas, y una descripción de dichas políticas, en cada una de las siguientes recomendaciones de seguridad establecidas por los CDC. (Límite de 1000 caracteres por sección)

A. Uso universal y correcto de mascarillas

El Distrito Escolar Regional de Matawan Aberdeen continuará siguiendo las pautas aplicables del departamento de salud, educación y gobierno federal, estatal y local con respecto al uso de máscaras. Actualmente no existe una orden ejecutiva vigente que haga obligatorio el uso de máscaras en las escuelas. En caso de que se requieran cubiertas faciales obligatorias, en todo el distrito o para un grupo en particular, se notificará a la comunidad escolar tan pronto como sea posible. Se permitirán excepciones al requisito obligatorio según lo permitido en la guía aplicable. Estas excepciones, si las hubiere, serán comunicadas a la comunidad escolar. Cuando el uso de máscaras en las instalaciones escolares

interiores no sea obligatorio, no se impedirá que ningún estudiante o miembro del personal use una máscara si decide hacerlo. La Junta prohíbe la intimidación de estudiantes o miembros del personal. Cualquier individuo que haya intimidado a otro por usar una máscara será disciplinado de acuerdo con el Código de Conducta.

B. Distanciamiento físico (p. Ej., Incluido el uso de grupos/agrupaciones)

El Distrito Escolar Regional de Matawan Aberdeen continuará siguiendo las pautas aplicables del departamento de salud y del gobierno federal, estatal y local con respecto al distanciamiento físico. En este momento no existe ningún requisito para grupos/agrupaciones u otras estrategias para mantener la distancia física entre las personas. El distrito considerará la orientación aplicable del departamento de salud, educación y gobierno federal, estatal y local en caso de que se requiera distanciamiento físico en el futuro en los edificios del distrito, en actividades extracurriculares patrocinadas por el distrito o en autobuses y camionetas escolares y en programas antes y después de la escuela.

C. Lavado de manos y etiqueta respiratoria

El Distrito Escolar Regional de Matawan Aberdeen preparará y mantendrá estaciones de desinfección de manos con desinfectantes para manos a base de alcohol (al menos 60 % de alcohol) u otros desinfectantes aprobados, cuando y donde corresponda:

- Los niños de cinco años o menos serán supervisados cuando usen desinfectante para manos.
- Las escuelas continuarán usando diagramas para representar las prácticas de lavado de manos y se les recordará a los estudiantes esas prácticas.
- El distrito enseñará y reforzará cómo cubrirse la tos y los estornudos para ayudar a evitar que las personas contraigan y propaguen enfermedades infecciosas.
- La implementación del plan de estudios para las clases de educación física y artes, visuales y escénicas continuará siendo revisada para cumplir con la orientación aplicable del departamento de salud, si es necesario.
- Las actividades extracurriculares y cocurriculares serán en persona y se considerarán todas las orientaciones aplicables del departamento de salud.
- El atletismo se seguirá ofreciendo de conformidad con las normas de la NJIAA y teniendo en cuenta cualquier orientación gubernamental o sanitaria.

Lavarse las manos

Los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC) describen la siguiente guía, ["Cuándo y cómo lavarse las manos"](#). El Distrito Escolar Regional de Matawan Aberdeen promoverá el lavado de manos/uso de desinfectante de manos como un comportamiento que ayudará a reducir la propagación de enfermedades, incluido el COVID-19, con énfasis en lo siguiente:

- Antes, durante y después de la comida
- Antes y después de comer alimentos

- Antes y después de tratar un corte o herida
- Después de usar el baño
- Después de sonarse la nariz, toser o estornudar
- Después de tocar basura
- Cuando las manos están sucias de visibilidad

Las oportunidades para lavarse las manos y desinfectarse las manos se incluirán en el día escolar.

El CDC describe los siguientes cinco pasos para lavarse las manos de la manera correcta:

1. Mójese las manos con agua corriente limpia (tibia o fría), cierre el grifo y aplique jabón
2. Enjabone sus manos frotándose con el jabón. Enjabónese el dorso de las manos, entre los dedos y debajo de las uñas
3. Frótese las manos durante al menos 20 segundos. ¿Necesitas un temporizador? Tararea la canción "Feliz cumpleaños" de principio a fin dos veces
4. Enjuáguese bien las manos con agua corriente limpia
5. Séquese las manos con una toalla limpia o séquelas al aire

Además, los CDC brindan orientación sobre cómo usar desinfectante para manos de la siguiente manera:

6. Aplique el producto en gel en la palma de una mano (lea la etiqueta para conocer la cantidad correcta)
7. Frótate las manos
8. Frote el gel sobre todas las superficies de sus manos y dedos hasta que sus manos estén secas. Esto debería tomar alrededor de 20 segundos.

Protocolo Respiratorio

Se alentará a los estudiantes a cubrirse la tos y los estornudos con un pañuelo desechable si no usan una máscara. Los pañuelos usados deben tirarse a la basura y la higiene de manos como se describe anteriormente debe realizarse de inmediato.

D. Limpieza y mantenimiento de instalaciones saludables, incluida la mejora de la ventilación

El distrito continuará siguiendo las pautas aplicables del departamento de salud y del gobierno federal, estatal y local con respecto al mantenimiento de instalaciones saludables, incluida la orientación con respecto a la ventilación.

- El distrito está preparado con suministros para el año escolar 2023-2024, incluidos los suministros necesarios para desinfectar adecuadamente
- El distrito continuará limpiando y manteniendo las escuelas y los edificios del distrito para brindar un entorno de aprendizaje seguro para el personal y los estudiantes.

- Todas las unidades HVAC han recibido nuevos filtros de aire que se cambian trimestralmente. Revisión completa de la automatización de los controles de climatización en todos los sistemas de agua caliente. Los proyectos de HVAC en curso incluyen la instalación de sistemas de HVAC en todas las áreas previamente vacantes de sistemas de ventilación de entrada de aire fresco y una revisión completa de la automatización de los controles de HVAC en todos los sistemas de agua caliente. Gestión y mantenimiento continuo de filtros y unidades.

Procedimiento de limpieza diaria del baño

- Revise los baños de forma rutinaria durante todo el día
- Firmar la lista de verificación después de cada inspección
- Cada lista de verificación debe incluir la firma, la fecha y la hora en que se inspeccionó
- Inspeccionar lavabos e inodoros
- Asegúrese de que el jabón y las toallas de papel estén disponibles
- Limpie las manijas, los grifos y las superficies de alto contacto
- Limpie los baños y las áreas de los lavabos

Procedimiento de limpieza diaria en el aula

- Toallitas con alcohol disponibles en las aulas para limpiar superficies para estudiantes y personal
- Desinfectante de manos disponible en cada salón de clases para uso de los estudiantes y el personal

Procedimientos nocturnos de limpieza en las aulas

- Basura en las aulas eliminada adecuadamente
- Pisos barridos, limpiados y trapeados frecuentemente
- Superficies inspeccionadas para limpieza
- Todas las superficies rociadas con rociador electrostático todas las noches

Procedimiento de limpieza de baños por la noche

- Revisar e inspeccionar baños
- Firma en la lista de verificación después de completar la limpieza
- Cada lista de verificación debe incluir la firma, la fecha y la hora en que se inspeccionó
- Limpieza de todas las superficies, picaportes, manijas de puertas, manijas de inodoros, grifos, tapas de lavabos, superficies de inodoros, paredes divisorias, paredes de baños y todas las superficies de alto contacto
- Trapear los pisos

- Todas las superficies rociadas con el rociador electrostático cuando haya terminado

Áreas Comunes (Pasillos, Escaleras, Vestíbulos, Gimnasios, Vestuarios, Auditorio)

- Limpie todas las superficies táctiles
- Barandales
- Picaportes
- Barras de empuje
- Estaciones de desinfección
- Casilleros
- Termómetros
- Cuando termine, rocíe el área con el rociador electrostático

E. Rastreo de contactos en combinación con aislamiento y cuarentena, en colaboración con los departamentos de salud estatales, locales, territoriales o tribales

- En colaboración, el distrito seguirá cualquier guía del departamento de salud y del gobierno federal, estatal y local aplicable con respecto al rastreo de contactos en combinación con el aislamiento y la cuarentena.
- Los directores recordarán rutinariamente a las familias de sus estudiantes que mantengan a los niños que se sienten enfermos en casa. Además, los procedimientos de informe de ausencias son revisados por el director del edificio generalmente al comienzo del año escolar.
- Los estudiantes y el personal que estén enfermos y sean atendidos por la enfermera de la escuela pueden ser enviados a casa según las pautas para enfermedades que se encuentran en el sitio web del distrito. Ciertas enfermedades transmisibles pueden requerir una nota de un proveedor de atención médica para que el estudiante o miembro del personal regrese al edificio de la escuela después de una enfermedad. Por lo general, la exposición a una enfermedad no impedirá que una persona que no tiene síntomas ingrese a una escuela del distrito o a un edificio de oficinas.

F. Pruebas de diagnóstico y detección

El Distrito Escolar Regional de Matawan Aberdeen va a:

- Continuar siguiendo las pautas aplicables del departamento de salud y del gobierno federal, estatal y local con respecto a las pruebas de diagnóstico y detección.
- Informar al personal sintomático y a las familias de los estudiantes sintomáticos sobre cualquier recomendación para las personas con síntomas de COVID-19 o cualquier otra enfermedad contagiosa.

- Continuar brindando información sobre los sitios de pruebas de diagnóstico al personal sintomático y a las familias de los estudiantes sintomáticos.
- Continuar publicitando y coordinando el uso de las instalaciones para oportunidades de pruebas de detección.

Si se requieren pruebas de detección, en todo el distrito o para un grupo en particular, se notificará a la comunidad escolar tan pronto como sea posible.

Los resultados de las pruebas serán informados a las autoridades de salud pública por la entidad que realiza la prueba, si es necesario.

G. Esfuerzos para proporcionar vacunas a educadores, otro personal y estudiantes, si son elegibles

El distrito promoverá el acceso equitativo a la vacunación e informará a la comunidad escolar sobre la importancia de mantenerse al día con las vacunas de rutina para prevenir enfermedades de muchas infecciones diferentes al: proporcionar información sobre oportunidades de vacunación de proveedores de confianza; asegurar que la comunicación satisfaga las necesidades de las personas con dominio limitado del inglés que requieren servicios lingüísticos y las personas con discapacidades que requieren formatos accesibles y continuar poniendo las instalaciones del distrito a disposición de las comunidades de Matawan y Aberdeen y otras entidades para albergar clínicas de vacunación.

H. Adaptaciones apropiadas para niños con discapacidades con respecto a las políticas de salud y seguridad

El distrito continuará siguiendo la guía aplicable del departamento de salud y del gobierno federal, estatal y local con respecto a las adaptaciones apropiadas para niños con discapacidades con respecto a las políticas de salud y seguridad. Esto incluye documentos preparados para apoyar al personal que trabaja con estudiantes con discapacidades en las siguientes áreas:

- Orientación para abordar el comportamiento de los estudiantes
- Orientación para ayudar a los estudiantes a ir al baño

2. Garantizar la continuidad de los servicios

A. A. Describa cómo la LEA garantizará la continuidad de los servicios, incluidos, entre otros, los servicios para abordar las necesidades académicas de los estudiantes y las necesidades de los estudiantes y las necesidades sociales, emocionales, de salud mental y otras necesidades del personal, que pueden incluir servicios de salud y alimentación para estudiantes. (límite de 1000 caracteres)

El Distrito proporcionará instrucción en persona de día completo a todos los estudiantes para el año escolar 2023-2024. Todas las escuelas volverán a la junta aprobada los horarios y los servicios se brindarán con la integración de los protocolos de salud y seguridad descritos en la Sección 1:

Mantenimiento de la salud y seguridad. El Distrito se compromete a implementar múltiples estrategias para garantizar la continuidad de los servicios.

Oportunidades de verano para el aprendizaje acelerado

Se ofrece un programa de verano para oportunidades en persona a los estudiantes en los grados PK-5 para incluir ESY, con una lente específica y un enfoque en abordar la pérdida de aprendizaje de los estudiantes y el aprendizaje socioemocional. Las ofertas de programas académicos se diseñaron para brindar apoyo adicional en todas las áreas de contenido. Varían según el nivel de grado y el interés, y brindan apoyo estudiantil a estudiantes específicamente identificados en función de los datos de rendimiento. Para el aprendizaje en línea de los grados 6-12 Se puede acceder a la información detallada haciendo clic en el enlace del folleto aquí:

Aprendizaje socioemocional y clima y cultura escolar

El plan de estudios, las actividades y/o las lecciones de aprendizaje social y emocional seguirán integrándose en el plan de instrucción 2023-2024, K-12. El Departamento de Consejería Escolar, en asociación con varios proveedores, continúa desarrollando e implementando apoyo socioemocional a través del desarrollo profesional, grupos de apoyo, integración de componentes SEL en la planificación de lecciones y brindando una gran cantidad de recursos a estudiantes, personal y familias entorno social. Aprendizaje emocional y trauma.

Metas del Distrito:

- Se identificó una meta del distrito y se aprobó por la Junta de Educación en torno al SEL para garantizar:
 - a. Las actividades SEL se incorporan diariamente en todas las lecciones.
 - b. Los recursos se comparten con la facultad.
 - c. Se brinda apoyo al personal docente en este sentido

El Director de Consejería Escolar:

- Continuar brindando recursos a la facultad y el liderazgo de la escuela para lograr la meta del distrito SEL.

Los supervisores/líderes escolares:

- Supervisar los planes de lecciones de los maestros para garantizar que SEL esté integrado en el plan de instrucción
- Proporcionar retroalimentación a los maestros para apoyar a los estudiantes.

Brindar desarrollo profesional y recursos a los maestros para apoyar la integración de SEL. Los estudiantes continuarán:

- Desarrollar habilidades de autoconciencia y autogestión para lograr el éxito escolar y en la vida.
- Usar la conciencia social y las habilidades interpersonales para establecer y mantener relaciones positivas.

- Demostrar habilidades para la toma de decisiones y comportamientos responsables en contextos personales, escolares y comunitarios.

Los maestros:

- Incluir estrategias de instrucción SEL en sus planes de lecciones
- Usar los recursos provistos para integrar estrategias SEL específicas para el contenido y el nivel de grado en su plan de instrucción

Servicios integrales

Los programas de desayuno por la mañana, las tutorías después de la escuela y, en colaboración con los socios de la comunidad, los programas de atención antes y después de la escuela continuarán brindándole a los estudiantes elegibles.

Apoyos conductuales

El Distrito emplea a dos analistas de comportamiento certificados por la Junta (BCBA). Estos miembros del personal dividen el tiempo entre las escuelas del distrito y brindan apoyo a las clases de autismo en el distrito, así como apoyo de consulta de comportamiento a los estudiantes de acuerdo con los Programas de Educación Individualizada (IEP). Los BCBA del distrito consultarán con los maestros de clase para brindar apoyo de comportamiento positivo a los estudiantes que experimentan dificultades de comportamiento.

A través del trabajo del Comité de I&RS, los estudiantes recibirán apoyo adicional e intervención escalonada por parte del maestro del salón de clases, especialistas en intervención, el departamento de consejería escolar y un enfoque colaborativo para la intervención con los padres/tutores.

Evaluación del aprendizaje de los estudiantes

La Oficina de Currículo e Instrucción trabajó extensamente con los maestros en cada área de contenido y en todos los niveles de grado para (1) analizar el impacto de la compactación del currículo para identificar áreas de contenido de enfoque, dominio, que requieren enseñanza explícita (reenseñanza) y/o revisión adicional ; y (2) el desempeño de los estudiantes en las evaluaciones de todo el distrito, las evaluaciones comparativas, las calificaciones de los estudiantes, el desempeño en el salón de clases, las notas anecdóticas y las conferencias, y otros datos formativos para medir el progreso de los estudiantes hacia el cumplimiento de los estándares estatales e identificar las áreas prioritarias de enfoque, así como las fortalezas de los estudiantes específicas para los estándares del área de contenido.

Sistemas de Apoyo de Múltiples Niveles

Los Sistemas de Apoyo de Múltiples Niveles se están utilizando actualmente como un enfoque sistemático para la prevención, intervención y enriquecimiento en los grados PreK-12 para académicos y comportamiento. Los estudiantes, grados K-8, reciben apoyo académico a través de un modelo de intervención escalonado por parte de maestros dedicados a través de modelos de extracción o inserción. Las intervenciones y los servicios de apoyo utilizan estándares estatales y prácticas basadas en investigaciones para las Lecciones i-Ready, así como el plan de estudios de ELA y Matemáticas.

Evaluación e Intervención

Los estudiantes que requieren mayores niveles de apoyo e intervención escalonada han sido identificados mediante múltiples medidas de evaluación y programados para recibir apoyo académico. Las medidas de evaluación incluyen, pero no se limitan a:

- Estado de diagnóstico de i-Ready en lectura y matemáticas, resultados de diagnóstico de i-Ready en lectura y matemáticas, herramientas para instrucción de andamiaje, agrupaciones de instrucción, crecimiento de diagnóstico, instrucción personalizada por resumen, lección y práctica interactiva, habilidades previas, horarios de instrucción, registros continuos , Fountaus and Pinnell, RazKids Benchmarks, Evaluaciones de fin de unidad, Evaluaciones de referencia del distrito.

Evaluaciones del Distrito

El distrito continuará implementando un enfoque riguroso para evaluar el aprendizaje de los estudiantes en otoño por medio de evaluaciones comparativas del distrito. Los datos de evaluación se utilizarán para abordar las brechas de aprendizaje, la instrucción en grupos pequeños, la intervención escalonada y los programas de apoyo.

Servicios de comida

Con la ausencia de distanciamiento social en la cafetería, se implementarán los siguientes elementos:

- Se requerirá que los estudiantes y el personal se laven las manos al ingresar a la cafetería.
- Se proporciona desinfectante de manos al ingresar a la cafetería.

Protocolo de cocina:

- Lavado y desinfección de manos adecuado por parte de todo el personal de cocina durante todo el día.
- Desinfección adecuada de todas las superficies cada mañana antes de comenzar la preparación.
- Todo el personal de la cocina usará y cambiará los guantes a lo largo del día.
- Almacenamiento de alimentos a temperaturas adecuadas.

3. Comentario público

A. Describa cómo LEA buscó comentarios públicos sobre su plan y cómo tomó en cuenta esos comentarios públicos en el desarrollo de su plan. Tenga en cuenta que el ARP requiere que las LEA busquen comentarios públicos para cada revisión de 60 días del plan. (límite de 1000 caracteres)

- Se llevaron a cabo reuniones/sesiones de enfoque con las siguientes partes interesadas para el desarrollo del plan inicial con:
 - Edificios y Terrenos
 - Personal
 - Transporte
 - Servicios especiales
 - Plan de estudios e instrucción
 - Tecnología
 - Liderazgo Escolar
 - Maestros y Personal
 - Liderazgo de la asociación sindical
 - Departamento de Salud del Condado de Monmouth
- Se recibieron comentarios públicos y comentarios de la Junta y se realizaron revisiones finales al plan antes de esta presentación.